

**Протокол № 2018 /Н 19-1**  
**внеочередного общего собрания Собственников помещений**  
**в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**  
**г. Норильск, ул. Новая, дом 19**  
**проводимого в форме очно-заочного голосования**

г. Норильск

«29» января 2019 г.

**Инициатором общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме является управляющая организация ООО «Талнахбыт», ОГРН 1022401623892.**

Дата проведения очно-заочного обсуждения: с « 28 » декабря 2018 года по «28» января 2019 года

Место проведения очного обсуждения: г. Норильск, ул. Первопроходцев, дом 16, каб. № 302

Время открытия очного обсуждения:

9 час. 00 мин.

Время закрытия очного обсуждения:

18 час. 00 мин.

Заочная часть собрания состоялась в период с « 28 » декабря 2018 года по «28» января 2019 года

Дата и время начала приема заполненных решений собственников (для очного): «28» декабря 2018 г., 9 час. 00 мин.

Дата и время начала приема заполненных решений собственников (для заочного): в период с « 28 » декабря 2018 года по «28» января 2019 года, в соответствии с режимом работы каб. № 302, с 09 час. 00 мин. по 18 час. 00 мин., с учётом выходных дней.

Дата и время окончания приема заполненных решений собственников: «28» января 2019 г., 18 час. 00 мин.

Место приема заполненных решений Собственников: г. Норильск, улица Первопроходцев, дом 16, каб. № 302

Дата и место подсчета голосов: «28» января 2019 г., ул. Первопроходцев, дом 16, каб. № 302

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме голосов м2: 7658,10

Общая площадь жилых помещений, м<sup>2</sup>: 7658,10

Общая площадь нежилых помещений, м<sup>2</sup>: 0

Количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании, голосов: 970,60

Кворум не имеется. Общее собрание собственников помещений не правомочно.

НЕТ

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания;
2. Избрание членов счетной комиссии и наделение их полномочиями для подписания протокола общего собрания собственников помещений МКД;
3. Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД в 2019 году;
4. Размещать ли рекламную продукцию (газеты, рекламные проспекты) в почтовые ящики подъезда многоквартирного дома?
5. Дополнить п.п. 3.3.4 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Предоставлять Исполнителю в течение 10-ти рабочих дней сведения об изменении площади жилого помещения».
6. Дополнить п.п. 3.1.11 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Осуществлять передачу персональных данных граждан, в соответствии с Приложением № 6 «Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения договора управления многоквартирным домом» к договору управления многоквартирным домом.
7. Дополнить п.п. 4.1. действующего договора управления многоквартирным домом «...по ценам и ставкам за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв.м. в месяц, установленным на общем собрании Собственников, предварительно согласованных с Исполнителем, с учетом ежегодной индексации по показателю годовой инфляции в прошлом году».
8. Дополнить п.п. 11.1 действующего договора управления многоквартирным домом, изложив в следующей редакции «...Договор составлен на 11-ти страницах и содержит 6 Приложений».
9. Утвердить план текущего и капитального ремонта на 2019 год.
10. Определить срок отчетности перед Собственниками по актам выполненных работ 2 раза в год (август текущего года, февраль следующего за отчетным годом).
11. Определить порядок предоставления отчета перед Собственниками по актам выполненных работ путем размещения данных актов на сайте ООО «Талнахбыт» и на сайте ГИС ЖКХ.
12. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания Собственников помещений МКД;
13. Утверждение способа уведомления Собственников помещений о решении, принятом общим собранием.

**По предложенной повестке дня приняты следующие решения:**



Пункты повестки дня	Результаты	м2
<b>1. Избрание Председателя и Секретаря собрания.</b>		
<i>Слушали</i> Пронину Екатерину Геннадьевну, выступившую с предложением избрать Председателя и Секретаря общего собрания собственников помещений.		
<i>Предложено</i> , избрать в качестве Председателя общего собрания Собственников помещений в указанном многоквартирном доме Зарбиди Ирину Георгиевну, в качестве Секретаря общего собрания Собственников помещений в указанном многоквартирном доме Будай Надежду Михайловну.		
<i>Решили</i> , избрать в качестве Председателя общего собрания Собственников помещений Зарбиди Ирину Георгиевну, в качестве Секретаря общего собрания Собственников помещений Будай Надежду Михайловну:	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<b>2. Избрание членов счетной комиссии и наделение их полномочиями для подписания протокола общего собрания собственников помещений МКД.</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую избрать членов счетной комиссии и наделение их полномочиями для подписания протокола общего собрания собственников помещений МКД.		
<i>Предложено</i> , избрать в качестве счетной комиссии общего собрания помещений в указанном многоквартирном доме: - Пронину Екатерину Геннадьевну; - Зарбиди Ирину Георгиевну; - Будай Надежду Михайловну.		
<i>Решили</i> , утвердить предложенные кандидатуры и избрать в качестве счетной комиссии общего собрания помещений в указанном многоквартирном доме: - Пронину Екатерину Геннадьевну; - Зарбиди Ирину Георгиевну; - Будай Надежду Михайловну.	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<b>3. Утверждение размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД в 2019 году.</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую размер платы за содержание жилого помещения на 2019 г. за 1 м2 общей площади, с ежегодной индексацией по показателю годовой инфляции в прошлом году (Приложение № 2).		
<i>Предложено</i> , утвердить утвердить размер платы за содержание жилого помещения на 2019 г. в размер 61,81 руб. за 1 м2 общей площади, при наличии общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов и электроэнергии, телевизионной антенны коллективного пользования, при отсутствии автоматического запирающего устройства (домофона) с ежегодной индексацией по показателю годовой инфляции в прошлом году; в размер 63,76 руб. за 1 м2 общей площади, при наличии общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов и электроэнергии, телевизионной антенны коллективного пользования и автоматического запирающего устройства (домофона) с ежегодной индексацией по показателю годовой инфляции в прошлом году.		
<i>Решили</i> , утвердить утвердить размер платы за содержание жилого помещения на 2019 г. в размер 61,81 руб. за 1 м2 общей площади, при наличии общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов и электроэнергии, телевизионной антенны коллективного пользования, при отсутствии автоматического запирающего устройства (домофона) с ежегодной индексацией по показателю годовой инфляции в прошлом году; в размер 63,76 руб. за 1 м2 общей площади, при наличии общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов и электроэнергии, телевизионной антенны коллективного пользования и автоматического запирающего устройства (домофона) с ежегодной индексацией по показателю годовой инфляции в прошлом году (Приложение № 2):	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<b>4. Размещать ли рекламную продукцию (газеты, рекламные проспекты) в почтовые ящики подъезда многоквартирного дома?</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, о целесообразности размещения рекламной продукции (газеты, рекламные проспекты) в почтовые ящики подъезда многоквартирного дома.		
<i>Предложено</i> , разрешить размещать рекламную продукцию (газеты, рекламные проспекты) в почтовые ящики подъезда многоквартирного дома.		



	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<p><b>5. Дополнить п.п. 3.3.4 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Предоставлять Исполнителю в течение 10-ти рабочих дней сведения об изменении площади жилого помещения»:</b></p>		
<p><i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую дополнить п.п. 3.3.4 действующего договора управления многоквартирным домом.</p>		
<p><i>Предложено</i>, дополнить п.п. 3.3.4 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Предоставлять Исполнителю в течение 10-ти рабочих дней сведения об изменении площади жилого помещения».</p>		
<p><i>Решили</i>, дополнить п.п. 3.3.4 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Предоставлять Исполнителю в течение 10-ти рабочих дней сведения об изменении площади жилого помещения»:</p>	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	922,00 0,00 48,60
<p><b>6. Дополнить п.п. 3.1.11 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Осуществлять передачу персональных данных граждан, в соответствии с Приложением № 6 «Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения договора управления многоквартирным домом» к договору управления многоквартирным домом :</b></p>		
<p><i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую дополнить п.п. 3.1.11 действующего договора управления многоквартирным домом.</p>		
<p><i>Предложено</i>, дополнить п.п. 3.1.11 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Осуществлять передачу персональных данных граждан, в соответствии с Приложением № 6 «Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения договора управления многоквартирным домом» к договору управления многоквартирным домом.</p>		
<p><i>Решили</i>, дополнить п.п. 3.1.11 действующего договора управления многоквартирным домом и включить следующие обязанности: «Осуществлять передачу персональных данных граждан, в соответствии с Приложением № 6 «Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения договора управления многоквартирным домом» к договору управления многоквартирным домом (Приложение № 3):</p>	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<p><b>7. Дополнить п.п. 4.1. действующего договора управления многоквартирным домом «...по ценам и ставкам за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв.м. в месяц, установленным на общем собрании Собственников, предварительно согласованных с Исполнителем, с учетом ежегодной индексации по показателю годовой инфляции в прошлом году»:</b></p>		
<p><i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую дополнить п.п. 4.1. действующего договора управления многоквартирным домом</p>		
<p><i>Предложено</i>, дополнить п.п. 4.1. действующего договора управления многоквартирным домом «...по ценам и ставкам за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв.м. в месяц, установленным на общем собрании Собственников, предварительно согласованных с Исполнителем, с учетом ежегодной индексации по показателю годовой инфляции в прошлом году».</p>		
<p><i>Решили</i>, дополнить п.п. 4.1. действующего договора управления многоквартирным домом «...по ценам и ставкам за содержание и ремонт жилого помещения за 1 кв.м. в месяц, установленным на общем собрании Собственников, предварительно согласованных с Исполнителем, с учетом ежегодной индексации по показателю годовой инфляции в прошлом году»:</p>	ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ	970,60 0,00 0,00
<p><b>8. Дополнить п.п. 11.1. действующего договора управления многоквартирным домом, изложив в следующей редакции «...Договор составлен на 11-ти страницах и содержит 6 Приложений»:</b></p>		
<p><i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну, предложившую дополнить п.п. 11.1. действующего договора управления многоквартирным домом</p>		
<p><i>Предложено</i>, дополнить п.п. 11.1. действующего договора управления многоквартирным домом, изложив в следующей редакции «...Договор составлен на 11-ти страницах и содержит 6 Приложений».</p>		

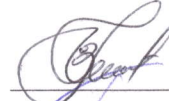


<i>Решили</i> , дополнить п.п. 11.1. действующего договора управления многоквартирным домом, изложив в следующей редакции «...Договор составлен на 11 ти страницах и содержит 6 Приложений»:	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00
<b>9. Утвердить план текущего и капитального ремонта на 2019 год (Приложение № 1):</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну по поставленному вопросу.		
<i>Предложено</i> , утвердить план текущего и капитального ремонта на 2019 год (Приложение № 1).		
<i>Решили</i> , утвердить план текущего и капитального ремонта на 2019 год (Приложение № 1):	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00
<b>10. Определить срок отчетности перед Собственниками по актам выполненных работ 2 раза в год (август текущего года, февраль следующего за отчетным годом):</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну по поставленному вопросу.		
<i>Предложено</i> , определить срок отчетности перед Собственниками по актам выполненных работ 2 раза в год (август текущего года, февраль следующего за отчетным годом).		
<i>Решили</i> , определить срок отчетности перед Собственниками по актам выполненных работ 2 раза в год (август текущего года, февраль следующего за отчетным годом):	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00
<b>11. Определить порядок предоставления отчета перед Собственниками по актам выполненных работ путем размещения данных актов на сайте ООО «Талнахбыт» и на сайте ГИС ЖКХ:</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну по поставленному вопросу.		
<i>Предложено</i> , определить порядок предоставления отчета перед Собственниками по актам выполненных работ путем размещения данных актов на сайте ООО «Талнахбыт» и на сайте ГИС ЖКХ.		
<i>Решили</i> , определить порядок предоставления отчета перед Собственниками по актам выполненных работ путем размещения данных актов на сайте ООО «Талнахбыт» и на сайте ГИС ЖКХ:	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00
<b>12. Утвердить порядок оформления и места хранения протокола общего собрания Собственников помещений МКД:</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну по поставленному вопросу.		
<i>Предложено</i> , протокол составить в 1-ом экземпляре, передать его на хранение в управляющую организацию «ООО «Талнахбыт».		
<i>Решили</i> , протокол составить в 1-ом экземпляре, передать его на хранение в управляющую организацию «ООО «Талнахбыт»:	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00
<b>13. Установить что решения, принятые общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома, а также, сообщения о последующих общих собраниях Собственников помещений доводятся до сведения Собственников путем размещения специального уведомления в подъездных помещениях жилых домов (лестничные площадки, доски объявлений и иные общедоступные Собственникам помещений места) и на сайте ООО «Талнахбыт»:</b>		
<i>Слушали</i> Зарбиди Ирину Георгиевну по поставленному вопросу.		
<i>Предложено</i> , установить что решения, принятые общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома, а также, сообщения о последующих общих собраниях Собственников помещений доводятся до сведения Собственников путем размещения специального уведомления в подъездных помещениях жилых домов (лестничные площадки, доски объявлений и иные общедоступные Собственникам помещений места) и на сайте ООО «Талнахбыт».		
<i>Решили</i> , установить что решения, принятые общим собранием Собственников помещений многоквартирного дома, а также, сообщения о последующих общих собраниях Собственников помещений доводятся до сведения Собственников путем размещения специального уведомления в подъездных помещениях жилых домов (лестничные площадки, доски объявлений и иные общедоступные Собственникам помещений места) и на сайте ООО «Талнахбыт»:	ЗА	970,60
	ПРОТИВ	0,00
	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	0,00

Приложение:


1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение №3 к протоколу) – на	2	листах;
2. Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений: бланк уведомления – на	1	листе;
3. Лист регистрации (реестр) участников внеочередного общего собрания собственников – на	1	листах;
4. Расчёт стоимости услуг на 2019 год (Приложение № 2 к протоколу) – на	1	листах;
5. Программа работ ремонта на 2019 год (Приложение № 1 к протоколу) – на	1	листе;
6. Приложение № 6 к договору управления многоквартирным домом (Приложение № 4) – на	1	листе;
7. Решения собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе решения собственников признанные недействительными в количестве-	4	штук.

Председатель общего собрания,  
член счётной комиссии



/И.Г. Зарбиди

Секретарь общего собрания,  
член счётной комиссии



/Н.М. Будаи

Член счётной комиссии



/Е.Г. Пронина